

# O O bet365

</div>  
<h3>O O bet365</h3>  
<article>  
<h4>Introdução aos Tickets no Zendesk</h4>  
<p>A plataforma de suporte e gestão de relacionamento com clientes, Zendesk, permite aos seus utilizadores gerirem tarefas, problemas e comunicações com clientes. Um **ticket** no Zendesk é uma solicitação de suporte ou problema relatado por um utilizador final. Neste artigo, vamos mostrar-lhe como abrir um ticket no Zendesk, fornecendo orientações claras passo a passo para auxiliá-lo no seu processo.

</p>  
<h4>Criando um Ticket no Zendesk</h4>  
<p>Siga as etapas abaixo para criar um ticket no Zendesk:</p>  
<ol>  
<li>Passe o rato sobre o **cone** **+** no canto superior direito e, **O O bet365** seguida, selecione **Ticket**. Isso irá abrir um formulário **O O bet365** branco para que você possa inserir as informações necessárias.</li>  
<li>Caso o solicitante seja um utilizador registado, comece a introduzir o seu nome, o domínio de e-mail ou o nome da organização no campo **Solicitante**, e os resultados relevantes irão aparecer. Se o utilizador ainda não estiver registado, terá de se registar para poder abrir um ticket. Em alternativa, se o utilizador preferir mantê-lo anónimo, selecione **Criar como utilizador anónimo**.</li>  
<li>Introduza os detalhes do ticket, tais como o **Assunto**, a **Prioridade** e a **Tipologia**. Em seguida, introduza uma descrição detalhada da **solicitação** ou problema no campo **Mensagem**.</li>  
<li>Depois de ter preenchido todas as informações necessárias, clique **O O bet365** **Enviar como Novo**.</li>  
</ol>  
<h4>Criando um Ticket O O bet365 Nome de um Utilizador</h4>  
<p>Em alguns casos, pode ser necessário criar um ticket **O O bet365** nome de um utilizador. Isto acontece frequentemente quando um utilizador solicita assistência, mas não consegue aceder **O O bet365** conta. Para criar um ticket **O O bet365** nome de um utilizador:</p>  
<ol>  
<li>Comece pelo passo 1 acima para criar um novo ticket.</li>  
<li>Introduza o seu nome e endereço de e-mail no campo **Solicitante**: